

Приложение №5 к протоколу №44 от 19 марта 2019 г.  
заседания Научно-методического совета  
бюджетного учреждения  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Государственный художественный музей»



«УТВЕРЖДАЮ»

С.Н. Зонина

Директор бюджетного учреждения  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Государственный художественный музей»

**Положение**  
**о культурно-образовательной деятельности**  
**бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**  
**«Государственный художественный музей»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Культурно-образовательная деятельность является одним из основных направлений деятельности бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Государственный художественный музей» (далее Музей).
- 1.2. При осуществлении культурно-образовательной деятельности Музей руководствуется Законом РФ «Об образовании» от 10.07.1992г. № 3266-1 (ред. от 12.11.2012), Федеральным законом от 26 мая 1996 г. № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» (со всеми изменениями и дополнениями), Законом Российской Федерации от 9 октября 1992г. № 3612-I (ред. от 05.12.2017) «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», другими законодательными и нормативными актами Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, Уставом бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Государственный художественный музей», настоящим Положением и другими распорядительными документами руководства и вышестоящих организаций, касающимися культурно-образовательной деятельности.
- 1.3. Настоящее Положение определяет содержание и порядок планирования, организации культурно-образовательной деятельности в Музее.
- 1.4. Основанием для проведения культурно-образовательных мероприятий в Музее служат утвержденные годовые план работы учреждения и план культурно-образовательной деятельности Музея.
- 1.5. Основными задачами культурно-образовательной деятельности в Музее являются:
  - популяризация и предоставление информации о музейных предметах и коллекциях, хранящихся в собрании Государственного художественного музея и филиалов;
  - предоставление доступа граждан к культурно-историческому наследию города, региона, страны;

- создание условий для выявления и развития способностей личности, реализации ее творческого потенциала и позитивного самоутверждения;
- стимулирование социальной активности, инициативы и самостоятельности человека в сфере досуга, повышение его досуговой квалификации, то есть умения рационально, содержательно и разнообразно организовать свое свободное время в целях поддержания физического и духовного здоровья и самосовершенствования.

## **2. Основные понятия**

- 2.1. Аудитория музейная - общность людей, на которых направлено воздействие музея. Характеризуется в соответствии с присущими ей социально-демографическими параметрами (пол, возраст, образование, место жительства). Аудитория музейная делится на реальную и потенциальную, постоянную и нестабильную, традиционную и новую (люди с ограниченными возможностями, мигранты, безработные, молодежь, индифферентная к музею).
- 2.2. Коммуникация музейная - процесс передачи и осмысления информации, происходящий между музеем и обществом. Базовой формой коммуникации музейной является экспозиция музейная, основывающаяся на подлиннике и интерпретирующая культурное и природное наследие. Образовательные аспекты коммуникации музейной изучает педагогика музейная, поведенческие – психология музейная.
- 2.3. Культурно-образовательная деятельность - одно из основных направлений деятельности музея, посредством которого реализуется функция образования и воспитания. Осуществляется через разнообразные формы работы с аудиторией музейной. Теоретическими основами культурно-образовательной деятельности являются теория коммуникации музейной и педагогика музейная. Культурно-образовательная деятельность основывается на дифференцированном подходе к музейной аудитории и оценивается по социальному эффекту.
- 2.4. Педагогика музейная - интеграционная научная дисциплина, которая исследует образовательные аспекты коммуникации музейной и методически обеспечивает культурно-образовательную деятельность музея.
- 2.5. Формы работы с музейной аудиторией - способы реализации культурно-образовательной деятельности музея. К базовым формам относятся экскурсия, лекция, консультация; в современной музейной практике активно используются также научные чтения (конференции, сессии, заседания), клубная работа (кружок, студия), конкурсы (олимпиада, викторина), концерты (литературный вечер, театрализованное представление), музейный праздник, историческая игра. Их синтез и соединение с формами, заимствованными из других практик, становятся основой для появления новых форм (экскурсия-урок, театрализованная экскурсия, арт-терапевтическое занятие), что стимулирует расширение аудитории музейной и интеграцию музея в местное сообщество.

## **3. Содержание культурно-образовательной деятельности**

Культурно-образовательная деятельность в музее осуществляется по следующим направлениям:

- 3.1. Широкоаспектное изучение многообразной музейной аудитории;

- 3.2. Экскурсионное обслуживание различных категорий посетителей;
- 3.3. Разработка и реализация долговременных и кратковременных культурно-образовательных программ и проектов для конкретной музейной аудитории;
- 3.4. Создание и апробация новых музейно-педагогических технологий (методов, приемов) для разных категорий музейной аудитории;
- 3.5. Изучение и организация традиционных (экскурсий, лекций, клубных форм - кружков, факультативов, абонементов, фестивалей, музейных праздников и др.), а также введение новых форм работы с аудиторией;
- 3.6. Изучение и реализация различных форм взаимодействия с партнерами - учебными, исследовательскими, культурными, образовательными, производственными организациями и учреждениями и отдельными лицами (коллекционерами, художниками, ветеранами и др.);
- 3.7. Разработка материалов культурно-образовательной деятельности, в том числе научно-методических: методические рекомендации, образовательные программы, экскурсионные разработки, сценарии и др.;
- 3.8. Выступления с подготовленными научными докладами и сообщениями по направлению культурно-образовательной деятельности на конференциях, симпозиумах, конгрессах, научно-практических семинарах, чтениях, ученых, проблемных и научно-методических советах.

#### **4. Организация и планирование культурно-образовательной деятельности**

- 4.1. Культурно-образовательную деятельность в музее осуществляют все филиалы и научные отделы в соответствии со своим профилем, а также утвержденным планом работы учреждения и планом культурно-образовательной деятельности.
- 4.2. Музей самостоятельно осуществляет текущее и перспективное планирование культурно-образовательной деятельности, определяет виды работ, условия и формы финансирования.
- 4.3. Объем культурно-образовательной деятельности в музее определяется государственным заданием бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Государственный художественный музей».
- 4.4. Тематика культурно-образовательных мероприятий должна соответствовать профилю музея, культурно-образовательная деятельность должна осуществляться в основном на базе экспозиций и фондовых коллекций музея.
- 4.5. Основная документация по направлению деятельности (методические разработки и тексты экскурсий, образовательные программы, сценарии мероприятий, планы работы лекториев, клубов и др.), результаты исследований по культурно-образовательной тематике рассматриваются и утверждаются научно-методическим советом музея.

4.6. Результаты культурно-образовательной деятельности, зафиксированные в виде письменных документальных материалов, фото-, кино-, видео-, графических документов, фотозаписей и др. поступают в научный архив музея.

4.7. К разработке культурно-образовательных программ и проектов могут быть привлечены приглашенные специалисты в области социологии, педагогики, психологии, музейной педагогики.

## **5. Управление культурно-образовательной деятельностью**

5.1. Общее руководство культурно-образовательной деятельностью в музее осуществляет директор:

- рассматривает и утверждает годовые отчеты и планы по культурно-образовательной деятельности в музее;
- заключает от имени музея хозяйственные и договоры ГПХ.

5.2. Непосредственное руководство культурно-образовательной деятельностью осуществляет заместитель директора по научной работе:

- осуществляет организацию научных исследований по культурно-образовательному направлению деятельности в музее, внедрение результатов исследований в музейную практику;
- несет ответственность за содержание, научный уровень и качество культурно-образовательной деятельности;
- контролирует выполнение планов филиалами и научными отделами.

5.3. Научно-методический совет музея:

- участвует в определении перспективной и текущей тематики культурно-образовательных мероприятий музея;
- участвует в разработке вопросов методики организации и проведения культурно-образовательных мероприятий в музее;
- участвует в разработке проектов документов, регламентирующих проведение культурно-образовательных мероприятий в музее;
- оказывает методическую помощь филиалам и научным отделам в проведении культурно-образовательных мероприятий.

5.4. Заведующий отделом по научно-методической и аналитической деятельности:

- на основе планов филиалов и научных отделов составляет перспективные и текущие планы культурно-образовательной деятельности музея;
- организует разработку методических материалов в области культурно-образовательной деятельности;
- отвечает за организацию обсуждений материалов по культурно-образовательной деятельности на научно-методическом совете;
- составляет ежегодные отчеты о выполнении плана культурно-образовательной деятельности в музее.

5.5. Филиалы и научные отделы под руководством заведующих:

- определяют перспективную тематику культурно-образовательных мероприятий;
- реализуют культурно-образовательные мероприятия;
- оформляют результаты культурно-образовательной деятельности и необходимую сопутствующую документацию.