



ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

ПРИКАЗ

Об утверждении государственного задания бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Государственный художественный музей» на 2014 год и плановый период 2015-2016 годов за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

г. Ханты-Мансийск  
«29» ноября 2013г.

№ 354/01-09

Руководствуясь Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 08 октября 2010 года № 229-п «О порядке формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и финансового обеспечения выполнения государственного задания», приказываю:

1. Утвердить государственное задание бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Государственный художественный музей» на 2014 год и плановый период 2015-2016 годы за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».
2. Отделу музеев, библиотек, выставочной деятельности и историко-культурного наследия Департамента культуры автономного округа (Кизнер Ю. И.) организовать выполнение государственного задания на оказание государственной услуги «Публичное предоставление населению музейных предметов и музейных коллекций» на 2014 год и плановый период 2015-2016 годов бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Государственный художественный музей».
3. Директору бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Государственный художественный музей» Зониной С. Н. обеспечить исполнение государственного задания, предоставление отчета в сроки, установленные государственным заданием.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника Управления по вопросам культурной политики и культурных ценностей Буторину С.М.

Директор Департамента

Н. М. Казначеева

«Утверждаю»:

Директор Департамента культуры  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
Н. М. Казначеева  
«29» марта 2015 г.

### ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ

бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа-Югры  
«Государственный художественный музей»  
на 2014 год и на плановый период 2015 - 2016 годов

**1. Наименование государственной услуги** Публичное предоставление населению музейных предметов и музейных коллекций (постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 8.10.2010 № 229-п, приложение 2, закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.02.2008 г. № 17 – оз «О регулировании отдельных вопросов в сфере музейного дела в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре).

**2. Потребители государственной услуги:**

Наименование категории потребителей	Основа предоставления (безвозмездная, частично платная, платная) <sup>1</sup>	Количество потребителей (чел./ед.)				
		отчетный финансовый год <b>2012</b>	текущий финансовый год <b>2013</b>	очередной финансовый год <b>2014</b>	первый год планового периода <b>2015</b>	второй год планового периода <b>2016</b>
Дети дошкольного возраста	безвозмездная	650	650	670	690	700
Лица, не достигшие 18 лет	частично платная	3625	3655	5000	5200	5300

<sup>1</sup> Заполняется, если законодательством Российской Федерации или законодательством автономного округа предусмотрено оказание государственной услуги на частично платной или платной основе.

Учащиеся начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального и послевузовского профессионального образования (очная форма обучения)	частично платная	950	1000	1050	1100	1150
Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (законных представителей)	безвозмездная	60	60	60	60	60
Общественные организации («Российский комитет Международного Совета музеев»: сотрудники музеев Российской Федерации; члены ИКОМ)	безвозмездная	200	200	200	200	200
Организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов (в том числе Герои Советского Союза, Российской Федерации и Полные Кавалеры ордена Славы; почетные граждане города, войны-интернационалисты)	безвозмездная	250	250	250	250	250
Учреждения социального обслуживания (Дома-интернаты для престарелых и инвалидов, реабилитационные центры для детей и подростков с ограниченными возможностями, общества по поддержке многодетных семей)	безвозмездная	400	420	440	440	440
Воинские (специальные) формирования и органы (лица, имеющие статус военнослужащих срочной службы (солдаты, сержанты, старшины), кадеты, суворовцы)	безвозмездная	110	115	120	125	125
Остальные посетители	платная	12260	25770	26840	27654	28340
<b>ВСЕГО:</b>		<b>18505</b>	<b>32120</b>	<b>34630</b>	<b>35710</b>	<b>36565</b>



**3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (состав) оказываемой государственной услуги**  
**3.1. Показатели качества оказываемой государственной услуги<sup>2</sup> - соответствует колонке 5 в реестре**

Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета <sup>3</sup>	Значения показателей качества оказываемой государственной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год 2012	текущий финансовый год 2013	очередной финансовый год 2014	первый год планового периода 2015	второй год планового периода 2016	
1. Среднее число посетителей музея на 1000 жителей	человек	Общее число посетителей музея X 1000 / число жителей города Ханты-Мансийска	231	350	380	390	390	Форма № 8-НК, раздел VI графа 3, Официальные данные о числе жителей г. Ханты-Мансийска Хантымансийскстага
2. Доля музейных предметов, представленных в музейных экспозициях от общего числа музейных предметов	%	Число предметов, представленных в музейных экспозициях X 100 / общее число музейных предметов	22	25	26	27	28	Форма № 8-НК, раздел I графы 3, 4
3. Доля музейных предметов, внесенных в Электронный каталог от общего музейного фонда	%	Число предметов, внесенных в Электронный каталог X 100 / общее число музейных предметов	39	53	76,5	100	100	Форма № 8-НК, раздел I графа 3, раздел II графа 2.

<sup>2</sup> Заполняется в соответствии с показателями качества, утвержденными приказом Департамента от \_\_\_ ноября 2009 года № \_\_\_\_\_ «О реестре государственных услуг, предоставляемых физическим и (или) юридическим лицам учреждениями Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, подведомственными Департаменту культуры и искусства автономного округа»

<sup>3</sup> Указывается методика расчета или ссылка на соответствующий правовой акт, утверждающий методику расчета.

4. Доля оцифрованных музейных предметов, представленных в телекоммуникационных сетях от общего числа музейных предметов основного фонда	%	Число оцифрованных музейных предметов X 100 / число музейных предметов основного фонда	10	12	33,4	42	47,5	
5. Процент потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью услуг учреждения	%		98	98	98	98	98	По результатам опросов потребителей услуги (анкетирование) Приказ по музею № 15/02-02 от 24.05.2011

**3.2. Объем (состав) оказываемой государственной услуги в натуральных показателях - колонка 4 реестра**

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема (состава) оказываемой государственной услуги				Источник информации о значении показателя	
		отчетный финансовый год 2012	текущий финансовый год 2013	очередной финансовый год 2014	первый год планового периода 2015		второй год планового периода 2016
Число посетителей музея - участников образовательных мероприятий	единиц	1200	5000	7300	8400	8500	Форма № 8-НК, раздел VI графа 13
Число посещений музея (индивидуальные и экскурсионные посещения)	тыс. человек	18,5	27,0	27,3	27,3	28,0	Форма № 8-НК, раздел VI графа 3
Объем музейного фонда (основного и научно-вспомогательного)	единиц хранения	2595	3604	3850	4000	4150	Форма № 8-НК, раздел I графы 3,5
Число музейных предметов, внесенных в электронный каталог	единиц хранения	1015	1545	3000	4000	4150	Форма № 8-НК, раздел II графа 2
Число организованных и проведенных выставок	единиц	42	50	50	50	50	Форма № 8-НК, раздел VII графы 4-7
Число массовых мероприятий музея	единиц	10	15	20	25	25	Форма № 8-НК, раздел VI графа 12.



#### 4. Порядок оказания государственной услуги

##### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги:

1. Основы законодательства Российской Федерации о культуре от 09.10.1992 г. № 3612-1;
2. Закон РФ от 26.05.1996 г. № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации»;
3. Закон РФ от 15.04.1993 г. № 4804-1 «О вывозе и ввозе культурных ценностей»;
4. Постановление Правительства РФ от 12.02.1998 г. № 179 «Об утверждении Положений о Музейном фонде Российской Федерации, о Государственном каталоге Музейного фонда Российской Федерации, о лицензировании деятельности музеев в Российской Федерации»;
5. Приказ Минкультуры СССР от 17.07.1985 г. №290 «Об утверждении Инструкции по учету и хранению музейных ценностей, находящихся в государственных музеях СССР»;
6. Приказ Минкультуры СССР от 20.04.1987 г. № 170 «О Положении о фондово-закупочной комиссии музеев системы Министерства культуры СССР»;
7. Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 15.11.2005 г. №109-оз «О культуре и искусстве в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;
8. Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.02.2008 г. N 17-оз «О регулировании отдельных вопросов в сфере музейного дела в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

##### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой государственной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Информация в средствах массовой информации (радио, телевидение, печать) и туристических фирмах	- наименование учреждения; - адрес, телефоны театра и схеме проезда к ней; - информация о мероприятии - режим работы учреждения	Не реже 1 раза в 2 месяца
2. Информация у входа в здание	- информация о выставке; - информация о режиме работы учреждения; - перечень оказываемых дополнительных услуг, в том числе платных - с указанием стоимости	Не реже 1 раза в 2 месяца
3. Информация в сетевых ресурсах о деятельности учреждения (официальные сайты и порталы Правительства автономного округ, Депкультуры Югры)	- информация об адресе и номерах телефонов; - информация о режиме работы учреждения; - информация о проводимых мероприятиях; - иная информация, предусмотренная действующим законодательством, в том числе Государственные задания на предоставление государственных услуг; отчеты об исполнении государственных заданий.	Не реже 1 раза в 2 месяца

4. Информация на Интернет-сайте учреждения	<p>Общая информация об учреждении;          Информация об учредителе, вышестоящей организации;          Описание полномочий, задач и функций учреждений          Перечень нормативных правовых актов, определяющих полномочия, задачи и функции учреждения          Фамилии, имена, отчества руководителей учреждения          Почтовые адреса          Адреса электронной почты          Номера телефонов справочных служб          Анонсы проводимых мероприятий</p>	Не реже 1 раза в месяц
--	--	------------------------

**5. Основания для приостановления или досрочного прекращения исполнения государственного задания**

№	Основание для приостановления	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1.	Форс-мажорные обстоятельства, признание услуги не качественной, не безопасной.	Распоряжения, приказы Правительства РФ, администрации округа, города
2.	Ликвидация и реорганизация учреждения	Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ, ст. 57, 61.
3.	Целевое использование средств	

**6. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги<sup>4</sup>**

- 6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления: \_\_\_\_\_
- 6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): Департамент культуры Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
- 6.3. Значения предельных цен (тарифов):

№	Цена (тариф), единица измерения	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего порядок определения цен (тарифов)
-	-	

**7. Порядок контроля за исполнением государственного задания**

<sup>4</sup> Раздел 6 заполняется, если законодательством Российской Федерации (автономного округа) предусмотрено оказание государственной услуги на частично платной или платной основе.



Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти автономного округа, осуществляющие контроль за оказанием государственной услуги
3. Последующий контроль в форме выездной проверки	В соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, но не реже одного раза в два года. По мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Департамент культуры Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
4. Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	По мере поступления отчетности о выполнении государственного задания	Департамент культуры Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

**8. Требования к отчетности за исполнением государственного задания**  
**8.1. Форма отчета об исполнении государственного задания**

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на очередной финансовый год	Фактическое значение за очередной финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник (и) информации о фактическом значении показателя
<b>Объем оказываемой государственной услуги</b>					
Число посещений музея (индивидуальные и экскурсионные посещения)	тыс. человек				Форма № 8-НК, раздел VI графа 3
Число участников массовых (образовательных) мероприятий	человек				Форма № 8-НК, раздел VI графа 13
Объем музейного фонда (основного и научно-вспомогательного)	единиц хранения				Форма № 8-НК, раздел I графы 3,5
Число музейных предметов, внесенных в электронный каталог	единиц хранения				Форма № 8-НК, раздел II графа 2.
Число организованных и проведенных выставок	единиц				Форма № 8-НК, раздел VII графы 4-7.
Число массовых мероприятий музея	единиц				Форма № 8-НК, раздел VI графа 12.
<b>Качество оказываемой государственной услуги</b>					



1. Среднее число посещений музея на 1000 жителей	человек			Форма № 8-НК, раздел VI графа 3, Официальные данные о числе жителей г. Ханты-Мансийска Хантымансийскстата
2. Доля музейных предметов, представленных в музейных экспозициях от общего числа музейных предметов	%			Форма № 8-НК, раздел I графы 3, 4.
3. Доля музейных предметов, внесенных в Электронный каталог от общего музейного фонда	%			Форма № 8-НК, раздел I графа 3, раздел II графа 2
Доля оцифрованных музейных предметов, представленных в телекоммуникационных сетях от общего числа музейных предметов основного фонда	%			
4. Процент потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью услуг учреждения	%			По результатам опросов потребителей услуги (анкетирование)

### 8.2. Сроки представления отчетов об исполнении государственного задания:

Ежегодно 10 июля – за 1 полугодие.

Ежегодно 15 января – за год.

### 8.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания

Предоставление пояснительной записки с прогнозом результатов выполнения государственных услуг ежегодно к отчету за полугодие.

### 9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания

Предоставление формы мониторинга эффективности деятельности учреждения искусства и культурно-досуговой деятельности, подведомственных Депкультуры Югры (Приказ Депкультуры Югры от 17 декабря 2010 г. № 336/01-12) – ежегодно к отчету за год.

Приложение 1А  
 Утверждаю:  
 Н.М. Казначеева  
 «15» ноября 2015 г.

Государственное задание

бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
 «Государственный художественный музей»

на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов

Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг  
 (выполнение государственных работ)

Наименование государственной услуги: Публичное предоставление населению музейных коллекций и музейных ценностей

Показатель	Наименование показателя / единица измерения объема государственных услуг (работ)	Период				
		2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	
Объем государственных услуг (работ) в натуральном выражении	Число посетителей (чел.)	18 500	27 000	27 300	27 300	28 000
Норматив затрат на оказание единицы государственной услуги	тыс. рублей	4,76	2,52	2,87	3,03	3,08
Объем бюджетных ассигнований на оказание государственной услуги (выполнение работы)	тыс. рублей	88 119,6	67 976,7	78 452,1	82 631,6	86 316,6
Объем бюджетных ассигнований на содержание имущества	тыс. рублей	7 889,9	27 184,6	20 916,4	20 916,5	20 916,4
Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение оказания государственной услуги	тыс. рублей	96 009,5	95 161,3	99 368,5	103 548,1	107 233,0
Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение программы развития учреждения	тыс. рублей	2 536,0	-	-	-	-